

**ISTANZA PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTO STRAORDINARIO
PER ORGANIZZAZIONE DI MANIFESTAZIONI E INIZIATIVE**

Marca da bollo
(€. 14,62)

AL COMUNE DI BARBONA

Il sottoscritto _____
nat_ a _____ il _____ residente in _____
via _____ nella sua qualità di presidente e/o legale rappresentante
del _____ codice fiscale e/o
partita IVA _____ con sede in _____
via _____ n° ____ tel. _____
fax _____ presenta istanza per la concessione di contributo a sostegno
dell'organizzazione, in codesto Comune, della manifestazione o iniziativa,
dd. _____ secondo il programma allegato alla presente.

Il sottoscritto dichiara che _____
(denominazione Ente/Associazione/Comitato)

- non persegue finalità di lucro e non ripartisce utili ai soci;
- non fa parte dell'articolazione politico - amministrativa di alcun partito;
- si impegna ad utilizzare il contributo che sarà eventualmente concesso esclusivamente per l'organizzazione della manifestazione di cui sopra;

Allega alla presente:

- copia dello statuto o atto costitutivo del soggetto richiedente;
- codice fiscale e/o partita IVA;

Espone di seguito la relazione illustrante l'iniziativa, il preventivo di spesa e il piano di finanziamento.

Prende atto che l'erogazione del contributo straordinario eventualmente concesso dal Comune avverrà previa presentazione dei seguenti documenti:

- bilancio consuntivo relativo alla manifestazione svolta, firmato ed approvato;
- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (art. 47 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000) da parte del legale rappresentante del soggetto richiedente circa la veridicità dei dati esposti nei bilanci preventivi e consuntivi;

IL LEGALE RAPPRESENTANTE
(timbro e firma)

li _____ data _____

2) NOTE TECNICHE

DENOMINAZIONE INIZIATIVA	
PERIODO DI SVOLGIMENTO	
LOCALITÀ' DI SVOLGIMENTO	
NUMERO EDIZIONI	

2.1) TIPOLOGIA DELL'ATTIVITA' (barrare con una crocetta)

- SOCIALE
- CULTURALE
- SPORTIVA
- RICREATIVA
- TURISTICA

2.2) MODALITÀ PROMOZIONALI (barrare con crocetta)

Descrizione	Locale	Nazionale	Internazionale
Manifesti, depliant ecc.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Stampa (riviste, quotidiani, ecc.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Stampa specializzata	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Televisione	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Radio	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Altro	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2.3) SOGGETTI COLLABORATORI (barrare con crocetta)

- OPERATORI TURISTICI
- ISTITUTI DI CREDITO
- COMPENSORI
- SPONSOR PRIVATI
- AMMINISTRAZIONI COMUNALI
- ALTRI ENTI O ASSOCIAZIONI

3) PREVENTIVO DI SPESA DEL PROGETTO

VOCI DI SPESA (A TITOLO ESEMPLIFICATIVO)	IMPORTO	SPAZIO RISERVATO AL COMUNE
<ul style="list-style-type: none"> • Compensi e rimborsi spese a studiosi, esperti, relatori • Spese per traduzioni e interpreti • Spese di promozione e pubblicità • Spese editoriali • Spese relative a noleggi di strumenti e attrezzature • Spese per attribuzione premi di concorso • Spese di allestimento • Spese di trasporto di materiali • Spese per trasferte • Spese di assicurazione • Oneri SIAE • Spese per iscrizioni a manifestazioni o gare • Altro (specificare) 	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
COSTO DEL PROGETTO		
SPESE DI GESTIONE (postali, telefoniche, cancelleria, ecc.)		
SPESA TOTALE		

VOCI DI ENTRATA (A TITOLO ESEMPLIFICATIVO)	IMPORTO	SPAZIO RISERVATO AL COMUNE
<ul style="list-style-type: none"> • Iscrizioni • Quote associative • Autofinanziamento • Incassi • Enti pubblici oltre al Comune (quali: _____ _____ _____ _____)) • Sponsor privati quali: _____ _____ _____)) • Altro (specificare) _____ _____ _____ 	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
TOTALE		

DISAVANZO (totale spese – totale entrate)		
--------------------------------------------------	--	--