

## COMUNE DI BARBONA (PD)



SERVIZIO  
AFFARI  
GENERALI

TEL	FAX	CF/PI	WEB	INDIRIZZO
0425 0425 3	0425 607291	CF 82001970282 PI 01971040280	<a href="http://www.comunebarbona.pd.i">http://www.comunebarbona.pd.i</a> t	VIA ROMA 1 CAP 35040

RESP. SANDRO ROCCA

### DETERMINAZIONE n. 36 del 03.04.2020

**Oggetto: Ordinanza del Capo del Dipartimento della protezione civile n. 658 del 30/03/2020. - Adozione di misure urgenti di solidarietà alimentare.**

Vista l'Ordinanza del Capo del Dipartimento della protezione civile n. 658 del 30/03/2020 recante: "Ulteriori interventi urgenti di protezione civile in relazione all'emergenza relativa al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili";

**Preso atto che** a questo Comune sono state assegnate le seguenti somme:

- Quota a) € 3.229,38
- Quota b) € 673,14
- **Totale contributo spettante € 4.002,52;**

**RICHIAMATA** la delibera di G.C. n. 16 del 02.04.2020, con cui sono stati dati gli indirizzi e fissati i criteri e le misure per l'assegnazione delle suddette somme;

**DATO ATTO** che l'ufficio servizi sociali ha preso contatto con gli operatori commerciali al fine di definire le modalità con cui gli stessi accetteranno dei buoni spesa cartacei e/o elettronici per l'acquisto da parte dei cittadini beneficiari di beni di prima necessità emettendo poi fattura a questa amministrazione;

**PRECISATO** che sulla base dello sconto applicato e della vicinanza territoriale è stato individuato l'Ipermercato Aliper Rovigo, che emetterà buoni a proprie spese del valore di € 25,00 cadauno oltre ad una integrazione in ulteriori buoni per un valore pari al 10% dei buoni acquistati;

**RITENUTO** di affidare la fornitura dei buoni spesa all'ipermercato Ali&Aliper sede operativa Via Olanda, 2, - 35127 Padova CF 00348980285 per la somma di € 4.000,00 impegnando la spesa al Cap. 503/U del Progetto di Bilancio 2020/2022 - Esercizio 2020 che offre la necessaria disponibilità;

#### **RICHIAMATE:**

- la Delibera di Consiglio Comunale n. 41 del 27 dicembre 2019 di approvazione del Bilancio di previsione 2020-2022;
- la delibera di Giunta Comunale n.71 del 27 dicembre 2019 di approvazione del PEG anno 2020
- la delibera di Giunta Comunale n.15 del 2 aprile 2020 di variazione del bilancio per accertare le somme attribuite con la l'Ordinanza del Capo del Dipartimento della protezione civile n. 658 del 30/03/2020 dando atto della loro destinazione vincolata;

**VISTO** il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

**VISTO** il D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000, in particolare l'art. 107, il quale affida ai dirigenti ovvero ai responsabili degli uffici o dei servizi compiti di gestione finanziaria,

**RICHIAMATO** il decreto del Sindaco del Comune di Barbona n. 4 del 2019 con cui sono state attribuite al sottoscritto le funzioni di Posizione Organizzativa - Responsabile dell'Area Amministrativa;

**VISTI:**

- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs. n.267/2000;
- la Legge n. 241/1990 e s.m.i.;
- il Regolamento sulla disciplina dei controlli interni approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 4 del 07.03.2013;
- l'art. 3 della Legge n. 136/2010 – *“Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia”*;
- la L. n. 190/2012, recante: *«Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione»*;
- il D.Lgs. n. 33/2013, recante: *«Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»*;

**DETERMINA**

- 1) **DI AFFIDARE** la fornitura di 160 buoni spesa del valore di € 25,00 cadauno, all'ipermercato Ali&Aliper sede operativa Via Olanda, 2, - 35127 Padova CF 00348980285, dando atto che lo stesso aggiungerà ulteriori 16 buoni di € 25,00 cadauno a titolo di contributo;
- 2) **DI IMPEGNARE** la spesa complessiva di € **4.000,00** al Cap. 503/U del Progetto di Bilancio 2020/2022 - Esercizio 2020 che offre la necessaria disponibilità;
- 3) **DI ASSEGNARE** a tale fornitura il **CIG Z8C2CADB02**;
- 4) **DI DARE ATTO** che il pagamento avverrà con successivo e separato atto sulla scorta di regolare fattura elettronica;
- 5) **DI DARE ATTO** che la ditta sopra citata assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010;
- 6) **DI AUTORIZZARE** l'ufficio servizi sociali a seguito di apposita istanza e celere istruttoria a rilasciare ad ogni famiglia che ne ha titolo i **“buoni spesa”** nella misura e con i criteri fissati con delibera di G.C. N. 16 del 02.04.2020, spendibili presso l'esercizio sopra nominato;
- 7) **DI PRECISARE** che la spesa di cui trattasi è esigibile entro il 31 dicembre dell'esercizio in corso;
- 8) **DI DISPORRE** la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune ai sensi del c. 1, art. 32, della L. n. 69/2009;
- 9) **DI DICHIARARE** che, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, dell'art. 6 del D.Lgs. n. 62/2013, del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, non sussiste in capo al

sottoscritto Responsabile di Settore alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale e anche di natura non patrimoniale, con riguardo al procedimento in questione;

- 10) **DI TRASMETTERE**, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, il presente provvedimento al Settore Finanziario per l'apposizione del visto di copertura finanziaria di cui al c. 7, art. 183, del D.Lgs. 267/2000, che ne conferisce esecutività;
- 11) **DI DISPORRE** altresì che i contenuti del presente atto vengano pubblicati all'interno della sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web del Comune, ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i., omettendo i dati identificati ai sensi del c. 4, art. 26 del D.Lgs. 33/2013,

Visto di regolarità contabile  
attestante la copertura finanziaria  
Il Responsabile del Servizio  
Annalisa D.ssa Merlo

Il Responsabile del Servizio  
Sandro Dr. Rocca

---

La sottoscritta, Responsabile del Servizio Finanziario, alla data sopra intestata, rilascia il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art.9 comma 1 lettera a) punto 2 d.l. 78/2009) e l'ordinazione della spesa stessa.

Il Responsabile del Servizio  
Annalisa D.ssa Merlo

**PUBBLICAZIONE:** in data

la sottoscritta, responsabile del servizio pubblicazioni, nominata con decreto del Sindaco, certifica che, copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente in data odierna e vi rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile del Servizio  
Annalisa D.ssa Merlo